

MEETING NOTES / COMPTE RENDU DE RÉUNION

Adult Learning Network (ALN) : Executive Committee teleconference

October 5, 2009 – 11:00 am to 11:45 am (Atlantic Time)

Réseau apprentissage chez les adultes (RAA) : téléconférence du Comité exécutif

Le 5 octobre 2009 – 11 h à 11 h 45 (heure atlantique)

Present / *Sont présents* :

Teresa MacNeil (Chair/*présidente*), Tim Andrew, Danielle Charron, Normand Lévesque, Leah Moss, Jim Sharpe

(Le texte français suit)

1. To finalize structure

Participants are invited by the Chair to finalize membership of the *Executive Committee*. It was agreed that the participation of Lindsay Kennedy (MCL) would be very beneficial and would complete a seven-member Executive Committee.

The four-member *Funding Committee* is finalized. The ‘*Membership Committee*’, chaired by Barbara Burnaby, has to recruit members and draft terms of reference.

It was agreed that the bilingual status of the network should be a consideration for all members and that everybody can play a role to ensure duality. In this context, an *English/French Network Committee* is not necessary.

It is proposed to form a committee for publicity and communications. Tim Andrew pointed out that Debbie Burns would be interested to join such a committee. A website is being created at www.aln-raa.ca. Once completed, an e-mail will be sent to all our contacts to inform them of the ALN-RAA activities.

Action Item: Danielle to contact Lindsay Kennedy to inform her of the Executive Committee final membership and brief her on decisions taken during teleconference.

Action Item: Danielle to contact Barbara Burnaby to assist her with forming the ‘Membership’ Committee and brief her on the preparation of the ALN’s terms of reference.

Action Item: Danielle to contact Debbie Burns to see about her possible involvement in the *Publicity and Communications Committee*.

2. To establish terms of reference

The first draft of the ALN’s terms of reference and structure has to be submitted to the Network Committee preferably at the end of October meeting. Jim Sharpe, as the Funding Committee Chair, saw the need for a small group face-to-face meeting to start the process. Leah Moss suggested to start from a model, for example the structure of the Quebec Community Groups Network (<http://qcgn.com>). She could make the initial contact with the director general Sylvia Martin-Laforge. Since Jim will be in Ottawa the week of October 19, steps will be taken to gather a small group hosted by Normand Lévesque at the FCAF office to start the work. The group could be composed of Jim, Normand, Leah, Dominique Ollivier (ICÉA), Lindsay Kennedy (MCL) and Danielle.

Action Item: Danielle to coordinate the Ottawa meeting and contact people as needed.

Action Item: Jim to send to Danielle his availability during his Ottawa visit.

3. To assign responsibilities

The ALN-RAA structure has to be inclusive of the three main interest groups from coast to coast: Anglophone, Francophone and Aboriginals. The question asked is: “How do we do that?” The term ‘SUPRA’ has been used to describe the network as being an umbrella organization. The regional and local networks we already have can be used to promote the ALN-RAA and seek partnerships.

Teresa will try to meet with Kjell Rubenson and Leona Gadsby during a visit to Vancouver this month to discuss ALN-RAA activities.

Special thanks go to Jim Sharpe and Stephanie Mills, Administrative Assistant to the Dean, Faculty of Education, Mount Saint Vincent University, for organizing this teleconference.

TEXTE FRANÇAIS

1. Finaliser la structure

La présidente invite les participants à réviser la liste des membres du *Comité exécutif*. On y confirme la participation de Lindsay Kennedy (Movement for Canadian Literacy MCL) qui sera très bénéfique et complète ainsi le comité de sept membres. L’organisation du *Comité du financement* est terminée. Pour sa part, le *Comité de relais*, sous la présidence de Barbara Burnaby, doit recruter des membres et rédiger le mandat du groupe.

Les participants sont d’accord que le statut bilingue du ALN-RAA doit être la responsabilité de tous les membres et que tous peuvent jouer un rôle pour assurer la dualité linguistique. Dans ce contexte, le *Comité réseau français/anglais* ne sera pas nécessaire.

On propose de former un comité pour la publicité et les communications. Tim Andrew indique que Debbie Burns serait intéressée à se joindre à un tel comité. Un site Web est en préparation au www.aln-raa.ca. Lorsque terminé, un courriel sera envoyé à tous nos contacts pour les informer des activités du RAA-ALN.

Action à prendre: Danielle communiquera avec Lindsay Kennedy pour l’informer de son rôle au sein du Comité exécutif et lui donner un compte rendu des décisions prises lors de la téléconférence.

Action à prendre: Danielle communiquera avec Barbara Burnaby pour lui offrir de l’aide à former le comité de relais et lui donner un aperçu des démarches prises pour la préparation des modalités de mise en oeuvre du RAA.

Action à prendre: Danielle communiquera avec Debbie Burns pour lui parler de sa participation possible au *Comité publicité et communications*.

2. Établir les modalités de mise en oeuvre

La première ébauche des modalités de mise en oeuvre du RAA auront à être soumises au Comité du réseau préférentiellement à la rencontre de fin octobre. Jim Sharpe, en tant que président du

Comité du financement, voit le besoin de former un petit groupe qui se rencontrerait en personne pour commencer le processus. Leah Moss suggère de s'inspirer d'un modèle tel la structure du Quebec Community Groups Network (<http://qcgn.com>). Elle pourrait établir un contact avec la directrice générale Sylvia Martin-Laforge. Puisque Jim sera à Ottawa durant la semaine du 19 octobre, les démarches seront prises pour y réunir un petit groupe pour commencer le travail. Normand Lévesque du FCAF sera l'hôte de la rencontre. Le groupe pourrait réunir Jim, Normand, Leah, Dominique Ollivier (ICÉA), Lindsay Kennedy (MCL) et Danielle.

Action à prendre: Danielle coordonnera la rencontre d'Ottawa et communiquera avec les participants.

Action à prendre: Jim enverra ses disponibilités de rencontre à Ottawa à Danielle.

3. Confier les responsabilités

La structure du RAA-ALN doit être diversifiée et riche en incluant les trois groupes principaux d'un océan à l'autre : Anglophone, Francophone et Autochtone. La question de comment accomplir cela est lancée. On parle alors d'un réseau 'SUPRA' pour décrire un organisme qui chapeaute plusieurs autres. Les réseaux régionaux et locaux avec lesquels nous avons déjà des liens pourront être utilisés pour faire la promotion du RAA-ALN et rechercher des partenariats.

Lors d'un séjour à Vancouver en octobre, Teresa tentera de rencontrer Kjell Rubenson et Leona Gadsby pour discuter des activités du RAA-ALN.

Remerciements tout spéciaux à Jim Sharpe et Stephanie Mills, adjointe au doyen, Faculté d'Éducation de l'Université Mount Saint Vincent, pour l'organisation de cette téléconférence.

Compte rendu rédigé par Danielle Charron.